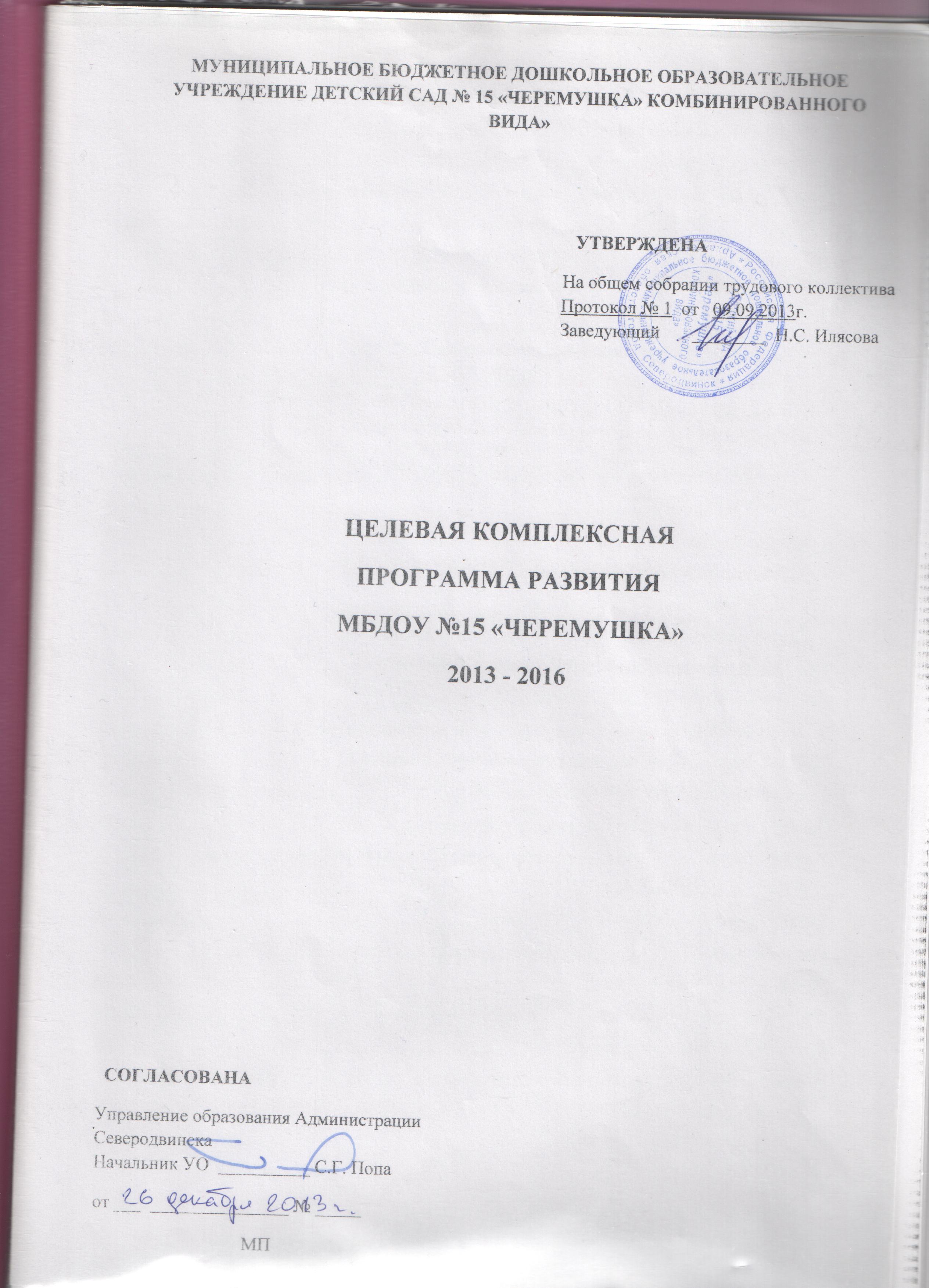
****

**СТРУКТУРА**

1. **Паспорт Программы развития**
2. **Информационная справка об учреждении**
   1. 2.1. Общие сведения об учреждении и контингенте детей
   2. 2.2. Организация образовательного процесса
   3. 2.3. Социальное партнерство детского сада
   4. 2.4. Текущее ресурсное обеспечение детского сада
   5. 2.5. Кадровые ресурсы
   6. 2.6. Материально-техническая база
3. **Анализ состояния и прогноз тенденций изменения значимой для ДОУ внешней социальной среды и социального заказа**
   1. 3.1. Результаты образовательного процесса
   2. 3.2. Основные способы достижения результатов образовательного процесса
   3. 3.3. Конкурентные преимущества детского сада, противоречия образовательного процесса и риски.

**4. Концептуальные основания программы развития**

4.1. Основные положения концепции

4.2. Цель и задачи программы развития

**5. Приоритетные направления реализации программы**

5.1. Стратегические направления деятельности детского сада

5.2. Ведущие направления деятельности детского сада

**6. Основные проекты по реализации программы развития**

**7. Управление программой**

1. **Паспорт Программы развития**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Целевая комплексная программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №15 «Черемушка» комбинированного вида» |
| Разработчики Программы | Руководитель учреждения –Илясова Наталья Стефановна  руководители рабочих групп:  Ольшунова Ирина Альбертовна, зам. зав. по ВМР; Семибратова Ольга Васильевна, зам. зав. по АХР;  Ершова Валентина Анатольевна, старший воспитатель.  педагогический коллектив ДОУ |
| Исполнители Программы | Администрация, педагогический коллектив ДОУ, родительская общественность, социальные партнеры ДОУ |
| Научно-методические основы разработки Программы | При разработке Программы использовались:  положения закона Российской Федерации «Об образовании в РФ»;  -положения национальной образовательной инициативы «Наша новая школа», национальной стратегии действий в интересах детей на период 2012-2017 гг.;  — материалы аналитических отчетов о работе детского сада за период 2010-2012учебные годы. |
| Основные этапы и формы обсуждения и принятия Программы | 1 этап – формирование структуры Программы (апрель 2013г)  2 этап – обсуждение с рабочими группами (13.05.2013г)  3 этап – написание проектов (май-июнь 2013г)  4 этап – утверждение на общем собрании коллектива (09.09.2013г)  5 этап – общественная экспертиза Программы |
| Кем принята Программа | На общем собрании трудового коллектива МБДОУ № 15 «Черемушка», протокол от 09.09.2013 № 1 |
| С кем согласована Программа | Управление образования Администрации Северодвинска |
| Цели и задачи Программы | Цель: обеспечение условий и создание предпосылок для динамичного развития дошкольного образовательного учреждения.  Задачи:  — обеспечить высокое качество дошкольного образования, создать предпосылки для роста личностных достижений детей;  — разработать основную образовательную программу. Внедрить современные образовательные технологии;  — расширить спектр применяемых информационных технологий в образовательный и управленческий процесс;  — сформировать гражданскую позицию всех субъектов образовательного процесса;  — принять участие в инновационной деятельности;  — расширить спектр предоставляемых услуг,в том числе платных;  — укрепить материально–техническую базу детского сада;  — совершенствовать профессиональную компетентность и общекультурный уровень педагогических работников;  — создать условия для усиления роли родителей как полноправных участников воспитательно-образовательного процесса;  — расширить связи с учреждениями–партнерами. |
| Приоритетные направления Программы | - Управление качеством дошкольного образования  - Программное обеспечение, методики, технологии  - Информатизация образования  - Современные модели образовательного процесса  - Инновационная деятельность  - Здоровьесберегающие технологии  - Безопасность образовательного процесса  - Кадровая политика  - Государственно– общественное самоуправление  - Организации–партнеры |
| Ожидаемые результаты Программы | **Для детского сада** – повышение конкурентоспособности учреждения;  **для детей** – получение полноценного качественного образования в соответствии с индивидуальными запросами и возможностями каждого ребенка;  **для педагогического коллектива** – увеличение интереса к профессии и развитие профессиональной компетентности;  **для семьи** – сохранение здоровья ребенка и успешность ребенка при поступлении в школу;  **для социума** – реализация системы социального партнерства. |
| Основные этапы реализации Программы | I этап – 2013г.  Организационно-мобилизационный:  - диагностика имеющихся ресурсов, поиск условий для реализации и начало выполнения Программы.  II этап – 2014-2015 гг.  Экспертно-поисковый:  - апробация новшеств и преобразований - внедрение их в текущую работу детского сада.  III этап – январь 2016-сентябрь 2016 гг.  Итогово-обобщающий:  - подведение итогов и соотнесение результатов деятельности с целями и задачами по основным направлениям реализации Программы. |
| Срок действия Программы | 2013–2016 гг. |
| Структура Программы | 1. Паспорт Программы 2. Информационная справка об учреждении   3. Анализ состояния и прогноз тенденций изменения значимой для ДОУ внешней социальной среды и социального заказа  4. Концептуальные основания программы развития  5. Приоритетные направления реализации программы  6. Основные мероприятия по реализации программы развития  7. Управление программой |
| Ресурсное обеспечение реализации Программы | Описаны в разделе «Основные мероприятия по реализации программы развития» |
| Источники финансирования Программы | Бюджетное финансирование  Платные образовательные услуги  Пожертвования |
| Порядок управления реализацией Программы | Управление и корректировка программы осуществляется в процессе реализации программы |
| Порядок мониторинга хода и результатов реализации Программы | Мониторинг осуществляется ежегодно в мае текущего года.  Форма – отчет о результатах освоения программы развития |

**2. Информационная справка об учреждении**

**2.1. Общие сведения об учреждении и контингенте детей**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №15 «Черемушка» комбинированного вида» является некоммерческой бюджетной организацией в форме муниципального учреждения. Учреждение реорганизовано в форме присоединения к муниципальному дошкольному образовательному учреждению «Детский сад № 15 «Черемушка» общеразвивающего вида муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36 «Дельфиненок» комбинированного вида» и муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад №113 «Ивушка» для детей раннего возраста». Постановление от 23.11.2010 № 437-па, и № 434-па «О реорганизации муниципальных дошкольных образовательных учреждений Администрации муниципального образования «Северодвинск», Постановление от 04.04.2011 № 126-па « Об изменении типа, вида и наименований дошкольных образовательных учреждений».

Имеет следующий статус:

тип – дошкольное образовательное учреждение;

вид – комбинированный.

Место нахождения:

Юридический адрес МБДОУ: 164520, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, улица Торцева, дом 4а.

Почтовый адрес:

Корпус 1: 164520, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, улица Торцева, дом 4а.

Корпус 2: 164520, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, улица Советская, дом 3а.

Корпус 2: 164520, Российская Федерация, Архангельская область, город Северодвинск, улица Первомайская, дом 3а.

Учреждение «Детский сад № 15 «Черемушка» комбинированного вида» зарегистрировано отделом народного образования города Северодвинска приказ от 13.01.1993 № 14, регистрационный № 138; внесено в Единый государственный реестр юридических лиц в ИФНС по г. Северодвинску Архангельской области 17 октября 2002 года.

Организационно-правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Учредитель – учредителем и собственником имущества МБДОУ является муниципальное образование «Северодвинск» в лице Администрации Северодвинска.

Функции и полномочия Учредителя от имени Администрации Северодвинска осуществляет казенное учреждение «Управление образования Администрации Северодвинска». Полномочия собственника имущества от имени Администрации Северодвинска осуществляет Комитет по управлению муниципальным имуществом и земельным отношениям Администрации Северодвинска.

Структура управления учреждением осуществляется в соответствии с действующим законом РФ «Об образовании», Трудовым кодексом РФ, Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении

Режим работы: 12 часовой, выходные дни – суббота, воскресение. В Учреждении Функционирует 16 групп, 1 группа оздоровительной направленности для детей с заболеваниями мочеполовой системы.

По состоянию на 1 сентября 2013 учебного года общая численность детей составляет 341человек.

Состав воспитанников неоднороден по социальному составу семей.

**Социальный состав семей**

|  |  |
| --- | --- |
| Семьи | Процент |
| –Многодетные | 6 (25 семей) |
| –Полные семьи | 77 |
| –Неполные семьи | 23 |
| –Из семей инвалидов нетрудоспособных | 3,4 (1 семья) |
| –Из семей малообеспеченных | 2,3 |

Взаимодействие с семьями воспитанников строится на данных мониторинга.

Перспективный план сотрудничества выстраивается по направлениям:

1. Работа с родительским комитетом, **цель**: совершенствовать стратегию развития ДОУ на перспективу, вести поиск союзников в социальном окружении
2. Рекламный блок, **цель**: создание презентативного имиджа ДОУ
3. Работа с семьями, находящимися в социально-опасном положении, **цель**: психолого-педагогическая помощь семьям в вопросах образования, воспитания и оздоровления детей (оказание помощи специалистами консультационного центра ДОУ)
4. Проектная деятельность, **цель:** интенсификация работы с семьей на основе двустороннего взаимодействия.

Для усиления роли родителей и признания за ними права совещательного голоса при решении важнейших вопросов обеспечения образовательного процесса в ближайшей перспективе, необходимо создать в МБДОУ попечительский совет.

**2.2. Организация образовательного процесса**

**Программное обеспечение** основная общеобразовательная программа дошкольного образования, разработанная с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования «Детство» / науч. ред. А.Г. Гогоберидзе, - СПб: ООО «ДЕТСТВО- ПРЕСС» 2012г.

**Система дополнительного образования** детского сада является естественным продолжением образовательного процесса и используется для мотивации детей к познанию и творчеству, развитию их способностей в различных видах деятельности, направлена на создание условий для развития личности каждого ребенка. В детском саду реализуются программы дополнительного образования детей по следующим направлениям: физическое развитие –

* авторская программа «Беломорские крепыши» - программа оптимизации двигательной активности и оздоровления дошкольников в условиях малокомплектного ДОУ/ авторы – составители: кандидат педагогических наук, доцент кафедры педагогики СФ ПГУ Сокольникова М.Н., заведующий Илясова Н.С., старший воспитатель Ольшунова И.А. (программа утверждена на заседании экспертного Совета при Управлении образования Протокол №4 от 29.01.2008г.);
* Парциальная программа «Здравствуй!»- программа формирования у детей ценностного отношения к себе, своему здоровью, а также осознанию ценностей жизни /М.Л.Лазарев. М.: Академия здоровья, 2004г.
* Зеленый огонек здоровья: программа оздоровления дошкольников/ М.Ю.Картушина. - М.:ТЦ Сфера, 2007
* Двигательная активность ребенка в детском саду: методическое пособие/ М.А.Рунова. – М..: Мозаика-Синтез, 2004
* «Основы безопасности детей дошкольного возраста»/ Р.Б.Стеркина, Н.Н.Авдеева, О.Л.Князева. - М.:1998г.;

Разработана **система экскурсионной работы**, которая с использованием возможностей городского краеведческого музея значительно расширяет содержание и средства деятельности воспитателей. Данная работа создает благоприятные условия для формирования нравственно-духовной культуры детей.

Ежемесячно проходят экскурсии - по постоянным экспозициям, игровые занятия «Русский северный дом», познавательные занятия «Музейная субмарина».

**2.3. Социальные партнеры детского сада**

Ежегодно в детском саду проводятся семинары–практикумы по актуальным вопросам: - в области оздоровления детей с МБОУСОШ №3, ДЮСШ №1, детской поликлиникой №3. Взаимодействие с семьей строится:

- по реализации проектных методик, сотрудничество с детской библиотекой «Книжкин дом».

- по формированию экологического мировозрения посредством музейной педагогики САФУ им. М.В. Ломоносова.

Детский сад регулярно обменивается опытом работы с различными образовательными учреждениями города Северодвинска, Архангельска, Новодвинска. Реализует дополнительную образовательную программу по сотрудничеству с САФУ им. М.В.Ломоносова.

**2.4. Текущее ресурсное обеспечение детского сада**

**2.4.1. Кадровые ресурсы**

Детский сад на 01.09.2013г полностью укомплектован кадрами. Коллектив находится в процессе становления, очень много педагогов имеющих маленький опыт работы, либо без опыта работы. На начало учебного года штатная численность педагогических работников составляет 41 человека, основная часть которых принадлежит к возрастной группе от 20 до 30 лет, и педагоги предпенсионного возраста. В связи с этим в ДОУ работает школа начинающего педагога и группа по предотвращению профессионального выгорания.

**Возрастной состав педагогического коллектива**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Пол  /возраст | С 20 до 30 лет | С 30 до 40 лет | С 40 до 50 лет | С 50 до 55 лет | Свыше 55 лет |
| Женский | 11 | 7 | 10 | 3 | 1 |

22 педагогических работников имеют высшее образование,

19 – имеют профессиональное среднее специальное образование.

**Распределение педагогов по квалификационным категориям**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Награды, звания педагогов | 2010/2011 | | 2011/2012 | | 2012/2013 | |
| Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| Высшая квалификационная категория | 5 |  | 5 |  | 5 | 12 |
| 1-я квалификационная категория | 7 |  | 15 |  | 15 | 37 |
| 2-я квалификационная категория | 1 |  | 2 |  | 3 | 7 |
| Соответствие занимаемой должности | - |  | 1 |  | 1 | 2,5 |
| Без квалификационной категории | 10 |  | 13 |  | 17 | 41,5 |
| Звание Почетный работник образования | 1 |  | 1 |  | 1 | 2,5 |
| Почетная грамота Министерства образования и науки | 2 |  | 1 |  | 2 | 5 |

**Повышение уровня квалификации**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Учебный год | | |
| 2010/2011 | 2011/2012 | 2012/2013 |
| Курсы повышения квалификации |  |  |  |
| повышения квалификации | 5 | 2 | 25 |

Разработан и реализуется перспективный план совершенствования кадровой

политики, повышения квалификации педагогических работников детского сада.

**2.4.2. Материально-техническая база**

Корпус №1 функционирует в здании постройки 1953 года, имеет полный комплект функционально пригодных групп, кабинетов, оснащенных необходимым оборудованием, располагает медицинским кабинетам с изолятором, кабинетом логопеда, психолога, музыкальный зал, совмещенный с физкультурным. Общее количество групп – 4 для детей с 3 до 7 лет. Во всех кабинетах и группах имеется в достаточном объеме раздаточный, дидактический материал, методическая литература, наглядные материалы.2 кабинета оснащены компьютерами имеется мультимедийный проектор. Образовательная среда создана с учетом возрастных возможностей детей и конструируется таким образом, чтобы ребенок мог в течение дня найти для себя увлекательное занятие. В течение 2010-2013 гг. материальные средства были направлены на ремонт и оборудование пищеблока, прачечной, бельевого склада, холодного цеха. Все перечисленные помещения находятся на цокольном этаже здания и с момента постройки не ремонтировались. На участках детского сада появились две новые веранды, установлены новые ворота и калитки.

Корпус №2 функционирует в здании постройки 1980 года, имеет 8 групп для детей с 3 до 7 лет, из них 1 группа оздоровительной направленности с заболеваниями с мочеполовой системы. В учреждении имеется плавательный бассейн, физкультурный и музыкальный залы, кабинеты педагога психолога и учителя логопеда, методический кабинет, медицинский блок, состоящий из кабинета врача, процедурного кабинета и изолятора. За три последних года значительно обновилась материально-техническая база.

Произведен косметический ремонт пищеблока: установлены стеклопакеты, вентиляционное оборудование, установлена новая электрическая плита, холодильник, морозильная камера, электрокипятильник.

Выполнен косметический ремонт музыкального зала, методического кабинета, групповых помещений: № 1, № 3, № 5, № 6, № 7, № 8. Произведен настил линолеума в группах № 5, № 6, № 7, № 8. Сантехническое оборудование заменено в группе № 1, № 2, № 6, № 7, № 8. Приобретены шкафы для раздевания детей в группах № 1, № 5, № 8. Произведен капитальный ремонт канализационных труб в подвале, замена стояков холодной и горячей воды. Установлены две новые входные двери, 3 двери с огнезащитной обработкой. Отремонтирован общественный туалет. На каждом прогулочном участке детского сада появилось новое игровое оборудование фирмы «Ксил». Отремонтировано ограждение, установлены новые ворота и калитка. Полностью отремонтировано наружное освещение, 3 крыльца и частично фасад здания.

Корпус №3 функционирует в здании постройки 1958 года, учреждение предназначено для детей раннего возраста. Имеет 4 групповых помещения, комнату сказок, методический кабинет, медицинский блок. Для развития сенсорной деятельности детей раннего возраста в группах имеется разнообразные дидактические игры, пособия, конструкторы. Предметно-развивающая среда соответствует современным требованиям. В период с 2010г по 2013г в учреждении заменены все окна на стеклопакеты в спальных комнатах, приобретена кухонная мебель в три группы, кроватки для детей во все группы, установлены новые шкафы для раздевания детей во всех возрастных группах. Произведена замена светильников во всех помещениях. Отремонтированы групповые и спальные помещения № 1, № 2, № 4. На участках детского сада появилось новое детское оборудование фирмы «Ксил».

На территории всех корпусов установлена автоматическая пожарная сигнализация, видео наблюдение. В процентном соотношении обеспеченность оборудованием и инвентарем выглядит так:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | % обеспеченности |
| 1 | Оборудование и сантехника | 45 |
| 2 | Жесткий инвентарь | 70 |
| 3 | Мягкий инвентарь | 65 |
| 4 | Состояние здания | 60 |
| 5 | Состояние участка | 60 |
| 6 | Состояние внутренних помещений | 65 |

Необходимо пополнение и обновление материальной базы.

**Оснащение**

**информационным технологическим оборудованием**

|  |  |
| --- | --- |
| ИТ– техника | Кол-во |
| Компьютер | 12 |
| в т.ч. ноутбук | 2 |
| принтер | 8 |
| сканер | 2 |
| копир | 2 |
| факс | 1 |
| мультимедийныйпроектор | 2 |
| Двд проектор | 1 |

Подключены к сети Интернет 1 Мб/с, создан свой сайт– [cheremushka29](mailto:cheremushka29).ru, функционирует электронная почта [cheremushka15@yandex.ru](mailto:cheremushka15@yandex.ru). Необходимо установить широкополосный интернет, приобрести дополнительные компьютеры.

1. **Анализ состояния и прогноз тенденций изменения значимой для ДОУ внешней социальной среды и адресуемого ДОУ социального заказа**

**3.1. Результаты образовательного процесса**

Результатом влияния методической и инновационной работы на успешность образования можно считать следующие достижения детского сада:

– призовые места воспитанников в детских конкурсах федерального и городского уровня. Познавательно-речевое направление «Мудрый совенок» - 2012,2013 гг., художественно-творческое направление «Мой город-лучший вариант», «Северные роднички», «Ребятам о зверятах», «Разноцветные ладошки» 2013г.;

– активное участие детей в проектно-исследовательской деятельности «Экологическая тропинка», «Зеленый наряд Северодвинска», «Мы - исследователи»,2013;

– сохранение контингента детей;

За время своего существования детский сад получил признание у населения района, города.

Результативность подготовки детей к продолжению образования в школе обеспечивается, внедрением современных образовательных технологий, использованием информационных технологий постоянной работой педагогического коллектива по обновлению содержания образования.

**3.2. Конкурентные преимущества детского сада, противоречия образовательного процесса и риски**

К числу **конкурентных преимуществ** детского сада следует отнести:

–авторитет детского сада в окружающем социуме и среди образовательных учреждений «старого города»;

–молодой педагогический коллектив, мотивированный на работу в соответствии с новыми требованиями;

–слабая материальная база и высокий уровень требований к реализации основной образовательной программы;

–высокий уровень компетенций выпускников детского сада;

–использование в образовательном процессе современных образовательных технологий, позволяющих выстраивать отношения сотрудничества и партнерства между семьей и педагогами;

–интеграцию основного и дополнительного обучения и воспитания детей.

Вместе с тем выявлены следующие **противоречия,** на разрешение которых направлена Программа развития учреждения. Это противоречия между:

–стандартной групповой системой обучения детей и индивидуальным уровнем усвоения материала каждым ребенком;

–высокий уровень профессионализма педагогов и отсутствие умений самостоятельного поиска необходимой информации, способствующей росту профессионального мастерства;

–высокой информатизацией образовательной среды и недостаточной подготовленностью педагогических кадров к работе в данных условиях.

К возможным **рискам** реализации программы развития можно отнести человеческий ресурс. Большое количество педагогов имеет маленький опыт работы или наоборот на стадии профессионального выгорания.

Чтобы минимизировать фактор риска, необходимо использовать современные интерактивные методы обучения взрослых (мозговой штурм, проект, деловая игра, школа начинающего педагога, клубы по интересам).

1. **Концептуальные основания программы развития** 
   1. **Основные положения концепции**

Концепция основывается на праве каждого ребенка на получение доступного, качественного образования в соответствии с его индивидуальными запросами и возможностями. Детский сад создаёт оптимальные условия для гармоничного развития интеллектуальной, эмоциональной, физической сфер личности путем единства обучения и воспитания, формирования ценностных установок, знаний, умений и навыков, опыта деятельности и формирования начальных компетентностей у детей дошкольного возраста.

Детский сад готовит воспитанников как к продолжению образования в школе, так и к применению полученных компетенций в жизни, в своей практической деятельности.

В основе данной концепции лежат следующие **научные принципы**:

**принцип гуманизации образования**, включающий:

– принцип антропологического подхода к изучению личности каждого ребенка, предусматривающий изучение способностей, особенностей личности воспитанника и создание условий для его развития, сохранения и укрепления физического и психического здоровья;

**– принцип индивидуализации и дифференциации обучения,** обеспечивающий развитие интересов, склонностей и способностей детей;

**принцип социализации образования**, ориентированный на формирование личности, воспитание гражданских качеств, обучение современным формам общения, развитие способности осваивать информацию и принимать эффективные решения;

**принцип демократизации системы образования**, включающий:

– принцип соблюдения неотъемлемых прав участников образовательного процесса;

– принцип международного сотрудничества;

**принцип современных подходов к организации образовательного процесса**, развитие форм открытого образования на всех уровнях с учётом информатизации образовательной среды, современных технологий и форм образования;

**принцип содружества с наукой**, включающий:

– принцип наукоориентированности жизнедеятельности дошкольного учреждения;

– принцип непрерывности образования.

* 1. **Цель и задачи программы развития**

При подготовке настоящей Программы учитывались цели, концептуальные положения и идеи, имеющиеся в реализуемых детским садом образовательных программах.

При разработке настоящей Программы также использовались:

— идеи федеральной Программы развития образования;

— положения закона Российской Федерации «Об образовании в РФ»;

— нормативы, установленные законом «Об образовании» Архангельской области, законодательными актами в области образования;

— материалы аналитических отчетов о работе детского сада за период 2010—2013 учебные годы.

Программа составлена на основе анализа имеющихся условий и ресурсного обеспечения с учетом прогноза о перспективах их изменений.

Программа отражает приоритеты национальной и региональной образовательной политики:

— основополагающие принципы демократизации и гуманизации;

— удовлетворение социальных потребностей;

— удовлетворение потребности государственных и общественных организаций, научных, культурных, образовательных учреждений в человеческих ресурсах;

— интеграция дошкольного образовательного учреждения в российскую, европейскую и мировую образовательные системы;

— социальные ожидания жителей, различающиеся по содержанию образовательных потребностей и обеспечивающие условия для выбора индивидуального образовательного маршрута;

— поиск условий, стимулирующих рост личностных достижений воспитанников.

Программа развития разработана **в целях** обеспечения условий и создания предпосылок для динамичного развития дошкольного учреждения.

Программа выстраивается в соответствии с направлениями образовательной политики ДОУ, определенными как приоритетные на период до 2013-2016 г., и учитывает необходимость решения следующих **задач**:

*—* обеспечить высокое качество дошкольного образования, создать предпосылки для роста личностных достижений детей;

— создать основную образовательную программу для реализации ФГОС;

— расширить спектр применяемых информационных технологий в образовательный и управленческий процесс;

— разработать механизм платных образовательных услуг;

— укрепить материально–техническую базу детского сада;

— создать предметно-развивающую среду в группах и на участках ,отвечающих принципам «Территории детства»;

— совершенствовать профессиональную компетентность и общекультурный уровень педагогических работников;

— создать условия для усиления роли родителей как участников восптательно-образовательного процесса

— расширить связи с учреждениями–партнерами.

1. **Приоритетные направления реализации программы**

**5.1. Стратегические направления деятельности детского сада**

Стратегическими направлениями деятельности детского сада, которые на сегодняшний день наиболее конкурентоспособны, являются:

– новые условия и формы организации образовательного процесса,

– новые образовательные технологии (проектная деятельность, применение информационных технологий, технология портфолио и др.),

– новые подходы к анализу и содержанию образования детей дошкольного возраста (на основе формирования компетентностей),

– здоровьесберегающие технологии.

**5.2. Ведущие направления деятельности детского сада**

1. Перевод учреждения в статус автономного.

2. Обеспечение качества дошкольного образования путем внедрения компьютерного мониторинга управления качеством.

2. Формирование технологической составляющей педагогической компетентности педагогов (внедрение современных форм и методов обучения, информатизации образования).

3. Овладение педагогическим мониторингом: уточнение критериев оценки образовательной деятельности детей через поэтапное введение интегральной системы оценивания (портфолио), внедрение современных методик определения результативности обучения.

4. Развитие системы дополнительного образования в рамках единых подходов к образованию с целью учёта всех интересов участников образовательных отношений .

5.Внедрение механизма платных образовательных услуг.

5. Формирование гражданской позиции (толерантности) у всех субъектов образовательного процесса.

6. Расширение способов и методов формирования ценностей семьи в области здоровьесберегающих технологий.

7. Создание системы поддержки способных и одаренных детей и педагогов через конкурсы, проектную деятельность, музейную педагогику.

8. Развитие деятельности Центра повышения профессионального мастерства педагогов на базе детского сада с использованием её ресурсного потенциала (трансляция передового педагогического опыта) и взаимодействия *с* российскими и зарубежными общественными организациями.

9. Создание условий для взаимодействия всех участников образовательных отношений через Попечительский совет и признание за этими органами права совещательного голоса при решении важнейших вопросов обеспечения образовательного процесса.

10. Повышение безопасности образовательного процесса, его комфортности для всех участников.

11.Создание предметно-развивающей среды, соответствующей принципам «Территории детства».

**6. Основные мероприятия по реализации программы развития (проекты)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Проект |  | Сроки проекта | | |
| Содержательные характеристики | 2013  2014 | 2014  2015 | 2015  2016 |
| 1. Управление качеством дошкольного образования | Создание условий и содержания образовательного процесса, соответствующего ФГОС дошкольного образования. | \* |  |  |
| 1. Создание автономного учреждения | Перевод ДОУ в статус автономного учреждения. |  | \* | \* |
| 3. Информатизация дошкольного образования | Расширение спектра применяемых информационных технологий в образовательный и управленческий процесс | \* | \* | \* |
| 4. Введение механизма платных услуг | Разработка алгоритма и введение платных образовательных услуг | \* | \* | \* |
| 5.Здоровьесберегающие технологии | Расширение спектра предоставляемых оздоровительных услуг | \* | \* | \* |
| 6. Безопасность  образовательного процесса | Укрепление материально–технической базы детского сада | \* | \* | \* |
| 7. Кадровая политика | Повышение профессионального мастерства педагогов, обучение молодых специалистов, участие в конкурсном движении | \* | \* | \* |
| 8. Государственно– общественного самоуправление  (во всех проектах) | Усиление роли родителей как полноправных участников образовательного процесса. Создание попечительского совета | \* | \* | \* |
| 9. Организации–партнеры  (во всех проектах) | Расширение связей с ДОУ, школами, учреждениями культуры и спорта, общественными организациями, вузами, международными организациями | \* | \* | \* |
| 10.Создание предметно-развивающей среды МБДОУ  «Территория детства» | Изучение нормативных документов, современных научных разработок в области развивающей среды для детей дошкольного возраста | \* | \* | \* |

**Проект 1. Управление качеством дошкольного образования**

**Проблема:** Проектирование основной образовательной программы с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, комплексной программы и дополнительных (парциальных) общеразвивающих программ.

**Цель:** Установление соответствия содержания, условий и результатов осуществления образовательного процесса ФГОС дошкольного образования.

Соответствие уровня и качества подготовки выпускников ДОУ требованиям ФГОС дошкольного образования.

**Задачи:**

1. Организовать эффективное взаимодействие всех служб ДОУ для выполнения требований по проектированию и реализации основной образовательной программы дошкольного образования.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Направления | Мероприятия проекта | Этапы, сроки  их  выполнения. | Сведения об источниках, формах, механизмах, привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта | Исполнитель |
| 1 | Нормативное обеспечение введения ФГОСДОУ | Сформировать банк нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО | 1.09.2013-  31.12.2013 | Без финансирования | заведующий, зам. зав. по ВМР |
| Привести локальные акты ДОУ  в соответствие с требованиями ФГОС ДО (устав, приказы, должностные инструкции работников ДОО, положения, договоры и др.) и довести их до сведения всех заинтересованных лиц | 1.01.2014. | Без финансирования | заведующий |
| Разработать на основе ФГОС основную образовательную программу дошкольного образования, разместить ее на сайте ДОУ | 1.03.2014 | Без финансирования | заведующий, зам. зав. по ВМР, старший воспитатель |
| 2 | Организационно-информационное обеспечение введения ФГОС | Создать рабочую группу по подготовке ДОО к введению ФГОСДО | 1.12.2013 | Без финансирования | зам. зав. по ВМР |
| Организовать изучение ФГОС членами рабочей группы, педагогическим коллективом ДОО | 1.12.2013 | Без финансирования | старший воспитатель |
| Разработать и утвердить план-график введения ФГОСДОУ |  | Без финансирования | зам. зав. по ВМР |
| Обеспечить координацию деятельности субъектов образовательного процесса по подготовке и введению ФГОС ДО (педагогов, родителей, социальных партнеров и т.д.) | 2013-2016 | Без финансирования | старший воспитатель |
| Организовать  внутренний аудит по реализации ФГОС ДО | май 2014- май 2015 | Без финансирования | зам. зав. по ВМР |
| Обеспечить публичную отчетность ДОУ о ходе и результатах введения ФГОСДО | 01.09.2014 | Без финансирования | заведующий |
| 3 | Кадровое обеспечение введения ФГОС | Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ДОО | 01.09.2014 | Без финансирования | старший воспитатель |
| Организовать поэтапное повышение квалификации педагогических кадров ДОО на базе организаций дополнительного профессионального образования | 1.09.2013-1.09.2014 | Бюджет,  внебюджет | заведующий |
| Обеспечить консультационную методическую поддержку педагогов по вопросам реализации основной образовательной программы в контексте ФГОС ДО (тематические консультации, семинары – практикумы по актуальным проблемам перехода на стандарты дошкольного образования) | 2013-2016 | Без финансирования | зам. зав. по ВМР, старший воспитатель |
| Организовать участие различных категорий педагогических работников в городских, районных семинарах/конференциях по вопросам введения ФГОС | 2013-2016 | Без финансирования | старший воспитатель |
| Провести педагогический совет по проблеме введения и реализации требований ФГОС ДО | 10.09.2014 | Без финансирования | зам. зав. по ВМР |
| 4 | Финансово-экономическое обеспечение ФГОСДО | Подготовить локальные акты (приказы) по расходованию ФОТ (в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования) | ежемесячно в течении всего периода | бюджет | заведующий |
| 5 | Материально-техническое обеспечение введения ФГОСДО | Обеспечить материально-техническую базу ДОО в соответствии с требованиями ФГОСДО | 2013-2016 | бюджет | заведующий |
| Обеспечить реализацию требований ФГОС ДО к развивающей предметно-пространственной среде групп/участка | 2013-2016 | Бюджет, внебюджет | зам. зав. по ВМР |
| Укомплектовать группы и методический кабинет соответствующими примерными ООП ДО и методическими рекомендациями к ним | 2014 | внебюджет | старший воспитатель |

**Управленческий комплекс мероприятий**

**Ожидаемый продукт:**

* Разработка основной образовательной программы дошкольного образования

**Социальный эффект:**

* Повышение качества образовательного процесса в ДОУ

**Проект 3. Информатизация дошкольного образования**

**Проблема:** Объективная необходимость в обработке большого объема управленческой и педагогической информации при осуществлении личностно-ориентированной парадигмы образования. Недооценка роли компьютерных технологий в решении этой проблемы.

**Цел**ь: Повышение уровня профессионального мастерства сотрудников детского сада в применении ИКТ.

**Задачи:**

1.Разработать информационную модель и компьютерную технологию управления качеством дошкольного образования.

2. Создать документооборот в ОУ с применением информационных технологий.

3. Вовлекать родителей в построение индивидуального образовательного маршрута ребенка, посредством постоянного информирования.

4. Создать обучающие программы для сопровождения образовательного процесса.

5. Организовать эффективное сетевое взаимодействие.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия проекта | Этапы, сроки их выполнения | Сведения об источниках, формах, механизмах, привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта | |
| Источники финансирования | Исполнители |
| 1 | Создание команды, занимающейся внедрением ИТК в образовательный процесс | Октябрь 2013г. | Без финансирования | зам. зав. по ВМР |
| 2 | Создание электронных документов в образовании (планирование, диагностики, отчеты.  организация детской деятельности, рабочие листы, портфолио детей и т.д.) | сентябрь 2013- май 2014 | Без финансирования | старший воспитатель Ершова В.А. |
| 3 | Повышение квалификации педагогов на дистанционных курсах  -Систематизация и хранение исследовательских и проектных работ, сопровождение своего портфолио. | сентябрь 2013 – сентябрь 2014  2013-2016 | Бюджет , внебюджет | заведующий Н.С. Илясова  зам. зав. по ВМР |
| 4 | Организация эффективного сетевого взаимодействия | 2013-2016 | Без финансирование | старший воспитатель, документовед |
| 5 | Оснащение необходимым ИКТ-оборудованием, установление широкополосного Интернет: | 2013-2016 | Платные образовательные услуги, бюджет/вне бюджет | заведующий |
| 6 | Сбор необходимой информации. Подготовка материалов и организация рассылки на e-mail  родителей. | 2013-2016 | Без финансирования | документовед |

**Ожидаемый продукт:**

* Подготовка методических рекомендаций по использованию ИКТ.
* Номенклатура электронной документации образовательной деятельности в области педагогических технологий.
* Презентации о мероприятиях ДОУ и опыте работы педагогов.

**Социальный эффект:**

* Преодоление дефицита методических материалов и повышение уровня компетентности педагогов.
* Участие в проектах города, страны через выход в глобальный Internet через скоростной канал.
* Улучшение качества реализации образовательной деятельности и распространение опыта работы.
* Постоянное информирование родителей о деятельности учреждения, достижениях ребенка и получение обратной связи.

**Проект 2. Перевод ДОУ в статус автономного**

**Проблема:** недостаточное удовлетворение потребности населения в услугах детского сада для детей раннего возраста. В связи с этим возникает необходимость создания рынка новых услуг в условиях ДОУ по потребностям социума, привлечение потенциальных инвесторов в бизнес ДОУ. Это возможно в режиме финансовой самостоятельности. Переход на новые экономические условия позволит решить новые задачи.

**Цель:** Получение статуса автономного учреждения

**Задачи:**

Определить алгоритм перевода ДОУ в статус автономного;

Разработать программу финансово-экономической деятельности;

Продумать систему минимизации рисков бизнеса и мотивацию всего педагогического коллектива.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия программы | Этапы, сроки их выполнения | Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения финансовых, трудовых, материальных ресурсов для реализации программы | |
| Источники финансирования | Ответственный |
| 1 | Подготовка нормативно-правовой базы по переводу учреждения в новый статус | Январь 2014-  март  2015 | Без финансирования | Заведующий |
| 2 | Создание Устава автономного учреждения | 2015 | Без финансирования | Заведующий |
| 3 | Создание наблюдательного совета | 2015 | Без финансирования | Заведующий |
| 4 | Государственная регистрация учреждения в порядке установленном законодательством | 2015 | Без финансирования | Заведующий |
| 5 | Преобразование учреждения в новый тип | 2015 | Без финансирования | Заведующий |

**Ожидаемый продукт:**

* Локальные акты, регулирующие деятельность автономного учреждения.
* БИЗНЕС-ПЛАН

**Социальный эффект**

Самостоятельность в заключение договоров на поставку товаров, выполнение работ;

Улучшение материально-технической базы;

Повышение уровня заработной платы сотрудникам

Повышение престижа дошкольного учреждения.

**Проект 4. Внедрение механизма платных дополнительных**

**образовательных услуг (ПДОУ)**

**Проблема:** превышение социального заказа родителей и социума предложениям МБДОУ и отсутствие, на данный момент, системы маркетинга для продвижения дополнительных услуг.

**Цель:** Создание системы предоставления платных услуг в МБДОУ с целью удовлетворения потребности социума, улучшения качества образовательной деятельности и привлечения дополнительных источников финансовых средств.

**Задачи:**

1. Изучить потребности и спрос родителей на платные дополнительные образовательные услуги;
2. Разработать нормативно - правовую документацию по организации дополнительных платных образовательных услуг.
3. Разработать перечень и алгоритм оказания платных дополнительных услуг;
4. Разработать программы оказания дополнительных платных услуг;
5. Организовать платные дополнительные услуги по запросам родителей.
6. Создать мотивацию для роста профессионализма педагогических кадров ДОУ.

Алгоритм действий по организации платных дополнительных образовательных услуг включает в себя 3 этапа:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия проекта | Этапы, сроки их выполнения | Сведения об источниках, формах, механизмах, привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта | |
| Источники финансирования | Исполнители |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 этап – подготовительный | | | | |
| 1 | Создание творческой группы | Декабрь  2013 | Без финансирования | Заведующий |
| 2 | Составление и утверждение, плана работы творческой группы. | Декабрь  2013 | Без финансирования | Творческая группа |
| 3 | Изучение спроса на дополнительные услуги.  Сбор данных о количестве получателей дополнительной услуги. | Декабрь  2013 | Без финансирования | Творческая группа |
|  | Мероприятия, направленные на разработку нормативно - правовой документации по организации ПДОУ | Декабрь  2013 | Без финансирования | Заведующий |
| 2 этап – организационный  *Мероприятия, направленные на создание ресурсной базы по созданию ПДОУ* | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | Оборудование кабинетов | | | Январь  2014 | | Привлечение внебюджетных средств | | | Заведующий, зам. по АХЧ, специалисты | | |
| 2 | Программно-методическое сопровождение | | | Январь  2014 | | Без финансирования | | | Зам.зав. по ВМР, логопед | | |
| 3 | Создание условий для предоставления платных дополнительных услуг по запросам социума. | | | Январь  2014 | | Без финансирования | | | Заведующий, Зам.зав. по ВМР, зам. по АХЧ, логопед | | |
| 5 | Составление программ по оказанию платных услуг по запросам социума. | | | Январь  2014 | | Без финансирования | | | Зам.зав. по ВМР, логопед | | |
| *Мероприятия, направленные на оказание ПДОУ* | | | | | | | | | | |
| 1 | | Объявления, реклама для родителей о платных образовательных услугах на сайте, в общественных местах, газете. | | Январь  2014 | | | | Без финансирования | | Зам.зав. по ВМР |
| 2 | | Размещение информации в Интернет | | Январь  2014 | | | | Без финансирования | | Зам.зав. по ВМР |
| 3 | | Совместная деятельность с детьми и родителями | | Январь 2014-  Май 2014 | | | | Без финансирования | | специалисты |
| *3 этап - анализ и оценка качества предоставляемых услуг* | | | | | | | | | | |
| № | | | мероприятия | | сроки | |  | | | исполнители |
| 1. | | | Анкетирование родителей об удовлетворенности работой дополнительных услуг; | | Май 2014 | | Без финансирования | | | Зам.зав. по ВМР |
| 2 | | | Анализ рентабельности – прибыль; | | Май 2014 | | Без финансирования | | | Заведующий, гл.бухгалтер |
| 3 | | | Анализ эффективности использования дополнительных финансовых средств; | | Май 2014 | | Без финансирования | | | Заведующий, гл.бухгалтер |

**Ожидаемый продукт:**

* Локальные акты, регулирующие деятельность ПДОУ
* Создание дополнительных образовательных программ
* Расширение образовательной среды МБДОУ
* Повышение качества образования воспитанников
* Профессиональный рост специалистов МБДОУ
* Привлечение прибыли

**Социальный эффект:**

* рост статуса и конкурентоспособности МБДОУ
* ранняя адаптация будущих воспитанников МБДОУ
* выполнение социального заказа

**Проект 5. Здоровьесберегающие технологии**

**Проблема:** Низкий уровень знаний родителей в области оздоровления ребенка в условиях экологического, экономического и социального неблагополучия в обществе.

**Цель:** Повышение медико-психолого-педагогической компетентности родителей в воспитании здорового ребенка.

**Задачи:**

1. Обеспечить раннее формирование семейной ориентации у детей дошкольного возраста.

2. Организовать подготовку педагогических кадров по вопросам взаимодействия детского сада с семьей дошкольника.

3. Вооружить родителей психолого-педагогическими знаниями по воспитанию здорового ребенка.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятия проекта | Этапы, сроки их выполнения | Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения финансовых, трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта | |
| Источники финансирования | Исполнители |
|  |  |  |  |  |
| 1 | Разработка и реализация методических рекомендаций по обучению начинающих педагогов и специалистов по сотрудничеству с родителями | 2013-2014 | Без финансирования | Зам.зав. по ВМР, ст.воспитатель |
| 2 | Обучение воспитателей новым техникам общения с родителями посредством семинаров | 2013-2014 | Без финансирования | педагог-психолог |
| 3 | Оформление информационных стендов для родителей в группах «О здоровье всерьез»: | 2013-2014 | Без финансирования | ст.воспитатель, медсестра |
| 4 | Организовать работу семейного клуба «Здоровый малыш»:  - экскурсии выходного дня  - музыкальные гостиные  - психологическое сопровождение по взаимодействию родителей с детьми | 2013-2014 | Без финансирования | Зам.зав. по ВМР, ст.воспитатель |
| 5 | Обучение на курсах повышения квалификации | 2014-2015 | Платные образовательные услуги. | Зам.зав. по ВМР, ст.воспитатель, педагоги |
| 6 | Внедрение активных форм работы с семьей (мастер - классы, круглые столы, семинары-практикумы, консультации).  Развитие разнообразных, эмоционально насыщенных способов вовлечения родителей в жизнь детского сада (создание условий для продуктивного общения детей и родителей на основе общего дела: семейные праздники, досуги, совместные дела) | 2014-2015  2014-2015 | Без финансирования | Зам.зав. по ВМР, ст.воспитатель, педагоги |
| 7 | Установление содержательных связей  ДОУ для изучения передового педагогического опыта  *- трансляция передового педагогического опыта* | 2014-2015 | Без финансирования  Платные образовательные услуги |  |
| 8 | Сопровождение странички на сайте программы «Беломорские крепыши» | 2014-2015 | Платные образовательные услуги |  |
| 9 | Проведение анализа работы с родителями с помощью анкетирования | Май 2015 | Без финансирования |  |

**Ожидаемый продукт:**

* снижение уровня заболеваемости дошкольников
* информационные стенды для родителей в группах: «О здоровье всерьез», «Здоровый ребенок – счастливый ребенок», «Посеешь привычку – пожнешь характер», «Тропинки здоровья»
* создание газеты «Витамин для всей семьи»

**Социальный эффект:**

* Формирование стойкой мотивации на поддержание здорового образа жизни в семье.
* Возрождение традиционного семейного воспитания здорового ребенка, укрепление внутрисемейных отношений, оздоровление семьи, ведение здорового образа жизни, доступная медицинская, психологическая, педагогическая и юридическая помощь по проблемам молодой семьи
* Раннее формирование семейной ориентации детей-дошкольников
* Повышение специалистами и педагогами своего профессионального уровня по программе «Беломорские крепыши»
* Распространение педагогического опыта.
* Привлечение средств массовой информации к проблемам ЗОЖ и открытия родительского клуба на сайте Интернет

**Проект 6. Безопасность образовательного процесса**

**Проблема:** материально-техническая база учреждения требует приведения ее в соответствие с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования, социальных норм и нормативов.

**Цель:** Совершенствование системы управления ресурс обеспечивающей деятельностью: поддержание в рабочем состоянии материально-технических ресурсов; управление имуществом учреждения.

**Задачи:**

1. Обеспечить охрану жизни и здоровья участников образовательного процесса.
2. Привести здания в соответствие санитарно-гигиеническим нормам и требованиям безопасности.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия проекта | Этапы, сроки  их  выполнения | Сведения об источниках, формах, механизмах, привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта | |
| Источники финансирования | Ответственные |
| 1 | Ремонт сантехнического оборудования с заменой ХВС, ГВС, электро– и теплосетей **корпус №2**, замена канализационной трубы **корпус №3** | 2014-2015 | Средства бюджета | зам. зав. по АХР |
| 2 | Ремонт кровли  **корпус №2** | 2014 | Средства бюджета | зам. зав. по АХР |
| 3 | Замена оконных блоков  **корпус №2** | 2014-2015 | Средства бюджета,  Внебюджетные средства | зам. зав. по АХР |
| 4 | Ремонт подвала, с заменой электро- и теплосетей **корпус №1** | 2013-2014 | Средства бюджета,  Внебюджетные средства | зам. зав. по АХР |
| 5 | Ремонт ограждения  **корпус №2** | 2014 | Средства бюджета,  Внебюджетные средства | зам. зав. по АХР |
| 6 | Ремонт крылец  **корпус № 2,3** | 2014-2015 | Средства бюджета,  Внебюджетные средства | зам. зав. по АХР |
| 7 | Постройка веранд  **корпус №1** | 2015 | Средства бюджета,  Внебюджетные средства | зам. зав. по АХР |
| 8 | Благоустройство детских площадок  **корпус №1,2,3** | 2014-2016 | Средства бюджета,  Внебюджетные средства,  Гранты, пожертвования | зам. зав. по ВМР |
| 9 | Ремонт бассейна  **корпус №2** | 2014-2016 | Средства бюджета,  Внебюджетные средства | заведующий |
| 10 | Настил линолеума в групповых помещениях  **корпус** **№2 (группы №2,4,5,8)** | 2014 | Средства бюджета,  Внебюджетные средства | зам. зав. по АХР |
| 11 | Ремонт фасада  **корпус №2** | 2014-2015 | Средства бюджета,  Внебюджетные средства | зам. зав. по АХР |
| 12 | Ремонт физкультурного зала  **корпус №2** | 2014 | Внебюджетные средства,  платные услуги | зам. зав. по АХР |

**Ожидаемый продукт:**

* Благоустроенная территория
* Новая кровля
* Отремонтированное ограждение детских площадок

**Социальный эффект:**

* Создание безопасных условий для жизни и здоровья участников образовательного процесса.
* Повышение рейтинга дошкольного образовательного учреждения.

**Проект 7. Кадровая политика**

**Проблема:** большое количество педагогов не имеет опыта работы, часть педагогов близка к профессиональному выгоранию

**Цель:**  эффективное повышение профессиональной компетенции педагогов учреждения путем вовлечения в деятельность, способствующую развитию профессионализма, предотвращение профессионального выгорания.

**Задачи:**

1. Создать условия для саморазвития и самореализации сотрудников ДОУ.

2. Разработать системный подход к организации непрерывного образования сотрудников.

3. Повысить мотивацию педагогов для участия в конкурсном движении путем формирования механизма инновационной деятельности.

4.Инициировать современные проектные методики в организацию образования педагогов через анализ и представление своего опыта;

5. Освоить интерактивные методы обучения педагогов, как основу работы со взрослыми.

6. Повысить профессиональную компетентность педагогов через участие в образовательных и инновационных видах деятельности.

7. Обобщить накопленный материал и представить опыт работы на городском, российском, международном уровнях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Мероприятия проекта | Этапы, сроки  их  выполнения. | Сведения об источниках, формах, механизмах, привлечения трудовых, материальных ресурсов для реализации проекта | |
| Источники финансирования | Исполнители |
| 1. | Изучение качества профессиональной деятельности педагогических кадров | 2013-2016 | Без финансирования | Заведующий, зам. зав по ВМР, ст.воспитатель, специалисты |
| 2. | Разработка диагностических карт профессионального мастерства и определение личных потребностей сотрудников в обучении.  Проведение самоанализа | 2013 | Без финансирования | Зам. зав по ВМР, ст.воспитатель |
| 3. | Составление «Индивидуальных маршрутов повышения профессионального уровня» «педагогов с опытом работы до трёх лет» и «педагогов без опыта работы» | 2013-2014 | Без финансирования | Зам. зав по ВМР, ст.воспитатель, специалисты |
| 4. | Организация и функционирование «Школы начинающего педагога» с целью становления профессиональной компетентности педагогов. | 2013-2016 | Без финансирования | Зам. зав по ВМР, ст.воспитатель, специалисты |
| 5. | Организация наставничества для профессионального становления молодых специалистов ДОУ | 2013-2016 | Стимулирование из фонда оплаты труда | Заведующий, зам. зав по ВМР, ст.воспитатель |
| 6. | Организация и проведение семинаров-практикумов по направлениям при активном использовании ИКТ. | 2013-2016 | Без финансирования | Зам. зав по ВМР, ст.воспитатель, специалисты, педагоги |
| 7. | Участие в конкурсах и проектах различного уровня. | 2013-2016 | Стимулирование из фонда оплаты труда | Зам. зав по ВМР, ст.воспитатель |
| 8. | Подготовка и сопровождение аттестации педагогических работников. | 2013-2016 | Без финансирования | Заведующий, зам. зав по ВМР, ст.воспитатель |
| 9. | Организация профессиональных клубов с целью предотвращения профессионального выгорания. | 2013-2016 | Без финансирования | Зам. зав по ВМР, ст.воспитатель, психолог, педагоги |
| 10. | Организация конкурсов для всех участников педагогического процесса. | 2013-2014 | Стимулирование из фонда оплаты труда | Заведующий, зам. зав по ВМР, ст.воспитатель |
| 11. | Размещение информации о работе по проекту «Кадровая политика» на сайте ДОУ, на образовательных интернет-сайтах. | 2013-2016 | Без финансирования | Заведующий, зам. зав по ВМР, ст.воспитатель |
| 12. | Инициирование современных проектных методик в организацию образования детей, через создание ВТГ (временных творческих групп). | 2013-2016 | Без финансирования | Зам. зав по ВМР, ст.воспитель, специалисты, педагоги |

**Ожидаемый продукт:**

* «Индивидуальные маршруты повышения профессионального уровня педагогов».
* Методические рекомендации по направлению работы проекта «Кадровая политика».
* Распространение передового педагогического опыта на образовательных интернет- сайтах.
* Создание системы обобщения педагогического опыта между коллегами-педагогами из других дошкольных учреждений посредством интернет-лекций.

**Социальный эффект:**

* Улучшение качества воспитания и образования детей.
* Повышение уровня компетенции педагогов.
* Повышение компьютерной грамотности педагогов.
* Уменьшение процента текучести кадров в коллективе**.**
* Повышение рейтинга ДОУ через повышение профессиональной компетентности педагогов.
* Снижение проявлений профессионального выгорания педагогов.

**Проект 8: Государственно-общественное самоуправление**

**Проблема:** недостаточное содействие родителей в решении актуальных задач в развитии ДОУ.

**Цель:** усиление роли родителей как полноправных участников образовательного процесса. Создание одной из форм самоуправления.

**Задачи:**

**- о**казывать помощь ДОУ по обеспечению конкурентно - способности на рынке образовательных услуг;

**-** содействовать по внедрению новейших информационных педагогических технологий;

привлекать для уставной деятельности ДОУ дополнительные источники финансирования.

- устанавливать общественный контроль за использованием средств внебюджетного фонда;

- содействовать организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;

- способствовать улучшению условий труда работников.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия программы | Этапы, сроки их выполнения | Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения финансовых, трудовых, материальных ресурсов для реализации программы | |
| Источники финансирования | Ответственный |
| 1 | Определение круга участников Попечительского совета (педработники, родители воспитанников и иные, заинтересованные в развитии ДОУ). | январь 2014 | без финансирования | заведующий |
| 2 | Определение функций Попечительского совета. | январь 2014 | без финансирования | заведующий |
| 3 | Утверждение персонального состава правления Попечительского совета. | январь 2014 | без финансирования | заведующий |
| 4 | Принятие положения о Попечительском совете . | февраль 2014 | без финансирования | заведующий |
| 5 | Внесения изменения в Устав ДОУ. Создание локальных актов учреждения, связанных с финансово экономической деятельностью ДОУ. | январь – февраль 2014 | без финансирования | заведующий |
| 6 | Утверждение смет поступления средств Попечительского совета и отчетов об их исполнении. | февраль – май 2014 | без финансирования | заведующий |
| 7 | Ежегодные отчеты перед родительской общественностью и с ними о привлечении и расходовании внебюджетных средств. | 2015 | без финансирования | заведующий |

**Ожидаемый продукт:**

Создание положения о Попечительском совете, положение о расходование внебюджетных средств.

**Социальный эффект:**

- улучшение качества образовательного процесса;

- повышение комфортности и безопасности учреждения;

- привлечение и грамотное использование благотворительных пожертвований;

- повышение педагогической культуры родителей при этом идет повышение педагогической

культуры родителей, приобщение родителей к участию развития детского сада через поиск

и внедрение наиболее эффективных форм работы.

**Проект 9. Социальное партнерство**

**Проблема:** При создавшихся в нашей стране экономических, социальных и политических условий, современное образовательное учреждение не может эффективно осуществлять функцию воспитания без установления взаимовыгодного социального партнерства.

**Цель:** Создание взаимовыгодного социального партнерства для функционирования учреждения в режиме открытого образовательного пространства обеспечивающего полноценную реализацию интересов личности, общества, государства в воспитании подрастающего поколения.

**Задачи:**

1. Найти формы эффективного взаимодействия ДОУ с социальными партнерами по вопросам оздоровления детей, а также семейного, патриотического, экологического воспитания;

2. Совершенствовать профессиональную компетентность и общекультурный уровень педагогических работников;

3. Формирование положительного имиджа, как образовательного учреждения, так и социального партнера.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Социальный партнер | Мероприятия | Ожидаемый продукт деятельности | Исполнители | Сроки |
| 1 | МБОУСОШ №3 | с педагогами:  -цикл семинаров,  - круглый стол,  - педчас, брифинг  с детьми:  экскурсии, совместные мероприятия, акции, посещение школьных постановок, выставок. | Методические рекомендации для начинающих педагогов, конспекты совместных мероприятий,  детские работы | зам. зав. по ВМР, старший воспитатель,  педагоги | 2013-2016 |
| 2 | Детские сады Старогородского округа, работающие в режиме районного ресурсного центра № 82 | Совместные встречи по обмену опытом | Методический продукт:  перспективное планирование по запросу партнеров | зам. зав. по ВМР, старший воспитатель,  педагоги | 2013-2016 |
| 3 | ДЮСШ № 1 | Совместная работа по физическому воспитанию дошкольников | Формирование мотивации на поддержание здорового образа жизни | зам. зав. по ВМР, старший воспитатель,  педагоги | 2013-2014 |
| 3 | Детская музыкальная школа №3 | Концерты | Выставки рисунков | зам. зав. по ВМР, старший воспитатель,  педагоги | 2014-2015 |
| 4 | Детские библиотека «Книжкин дом» | Экскурсии,  беседы | Выставки рисунков  Книжки-малышки изготовлен-ные детьми | зам. зав. по ВМР, старший воспитатель,  педагоги | 2013-2014 |
| 5 | САФУ | Практика студентов, семинары-практикумы,  консультации | Методические рекомендации,  Презентации | зам. зав. по ВМР, старший воспитатель | 2013-2014 |
| 6 | Учреждения повышения квалификации АОИОО, САФУ | Лекции, семинары, совместное посещение ДОУ города, области | Проекты  Презентации | зам. зав. по ВМР, старший воспитатель | 2013-2016 |
| 7 | Городской краеведческий музей | Посещение выставок, участие в мастер-классах | Поделки, изготовленные под руководством мастеров народного творчества | зам. зав. по ВМР, старший воспитатель,  педагоги | 2013-2014 |
| 8 | Пожарная часть №7 | Экскурсии,  Игра-занятие | Выставки детских работ | зам.зав. по ВМР, старший воспитатель,  педагоги | 2014-2015 |
| 9 | Детская поликлиника № 3 | Профилактические осмотры,  противоэпидемические мероприятия | Медицинские рекомендации, карты | зам.зав. по ВМР, старший воспитатель,  педагоги | 2013-2014 |
| 10 | Драматический театр | Спектакли,  Экскурсии за кулисы | Выставки рисунков,  драматизация |  | 2013-2014 |

**Социальный эффект:**

1. Повышение уровня готовности дошкольников к обучению в школе. Снижение порога тревожности при поступлении в 1-ый класс.
2. Рост профессионального мастерства педагогов,

выявление и сопровождение одаренных детей

1. Повышение уровня двигательной активности, ценностного отношения к здоровью
2. Обогащение социально-эмоциональной сферы детей
3. Обогащение познавательной сферы детей
4. Рост профессионального мастерства педагогов,

привлечение педагогических кадров

1. Внедрение инновационных форм и методов в работу педагогов
2. Обогащение социально-эмоциональной сферы детей. Формирование навыков продуктивной деятельности
3. формирование навыков безопасного поведения у дошкольников
4. Снижение числа пропусков детьми по болезни
5. Обогащение социально-эмоциональной сферы детей

**Проект 10. Создание предметно-развивающей среды МБДОУ**

**«Территория детства»**

**Проблема: в**ысокий уровень требований к созданию развивающей среды для обеспечения качественного образования дошкольников и имеющимся состоянием предметно-игрового окружения воспитанников

**Цель и задачи проекта «Территория детства»:**

Цель: создание на территории и внутреннем пространстве МБДОУ условий, способствующих эмоционально положительному отношению воспитанников к детскому саду, активной творческой деятельности, интеллектуальному развитию, формированию личности, развитию способностей, психологической защищенности, формирование экологической культуры в обществе.

**Задачи:**

1. Изучение нормативных документов, современных научных разработок в области развивающей среды для детей дошкольного возраста

2. Создание предметно-развивающей и предметно-игровой среды в ДОУ с учетом возрастных особенностей детей

3. Оптимальное использование и зонирование внутреннего пространства и территории ДОУ

4. Приобщение дошкольников к активной предметно-преобразовательной деятельности в интерьере.

5. Обеспечить сотрудничество детей и взрослых для создания комфортной предметно-развивающей среды;

6. Содействовать повышению семейных ценностей путем совместной деятельности в природе.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия программы | Этапы, сроки их выполнения | Сведения об источниках, формах, механизмах привлечения финансовых, трудовых, материальных ресурсов для реализации программы | |
| Источники финансирования | Исполнители |
| Первый этап (подготовительный) | | | | |
| 1. | Общее собрание коллектива: определение цели и задач проекта; создание творческой группы Определение состава участников. | Декабрь  2013 | Без финансирования | Заведующий ДОУ, зам.зав. по ВМР |
|  | Разработка проекта "Маленькая страна чудес". Составление рабочего плана реализации проекта и определение ответственных лиц | Декабрь  2013 | Без финансирования | педагоги |
|  | Изучение особенностей групповых помещений, выявление особенностей зонирования в соответствии с возрастом воспитанников и составление перечня необходимого оборудования в игровых центрах | Январь  2014 | Без финансирования | Творческая группа |
|  | Разработка рекомендаций по созданию предметно-развивающей и предметно-игровой среды в ДОУ согласно возрастным особенностям | Январь  2014 | Без финансирования | Творческая группа |
|  | Разработка проекта организации группового пространства, отвечающего современным критериям функционального комфорта и основным положениям развивающей, обучающей и социальной деятельности | Январь  2014 | Без финансирования | Творческая группа |
| Второй этап: Деятельностный | | | | |
| 2. | Обучающий семинар для педагогов ДОУ по теме "Принципы построения предметно-развивающей среды в детском саду | Январь  2014 | Без финансирования | зам.зав. по ВМР Старший воспитатель |
|  | Консультации на темы:  "Возрастные особенности детей и стиль оформления группового помещения";  "Эстетические требования, предъявляемые к оформлению группы";  "Комнатные растения в интерьере группового помещения";  "Организация декоративно-оформительской работы | Январь-Февраль  2014 | Без финансирования | зам.зав. по ВМР Старший воспитатель |
|  | Анкетирование педагогов и специалистов: изучение их отношения к данной проблеме. Наличие у участников процесса четкого представления о необходимости внесения изменений в организацию и содержание деятельности | Февраль  2014 | Без финансирования | зам.зав. по ВМР Старший воспитатель |
|  | Организация выставки методической литературы, искусствоведческой литературы и пособий по созданию развивающей среды в ДОУ (фотоматериалов, чертежей, публикаций из журналов по вопросам эстетического оформления помещений) | Февраль  2014 | Без финансирования | зам.зав. по ВМР Старший воспитатель |
|  | Подбор и приобретение необходимых игрушек, дидактических пособий, детской и игровой мебели и игровых уголков | Февраль  2014 | Внебюджетные средства | педагоги |
|  | Зонирование групповых помещений согласно рекомендациям и принципам  построения развивающей среды | Февраль  2014 | Без финансирования | педагоги |
|  | Работа по созданию развивающей среды в групповых комнатах | Февраль  2014 | Без финансирования | педагоги |
|  | Проведение смотров-конкурсов физкультурно-оздоровительных центров, центров сюжетно-ролевой игры, сенсомоторного развития, природы, краеведения | Март  2014 | Без финансирования | педагоги |
|  | Декоративное оформление коридоров и холлов детского сада: информационные, познавательно-развивающие стенды и стенды достижений | Март  2014 | Внебюджетные средства | педагоги |
| Третий этап Заключительный этап | | | | |
|  | Создание ландшафтного дизайна детского сада | Апрель  2014 | Без финансирования | зам.зав. по ВМР Старший воспитатель |
|  | Проведение совместных мероприятий по озеленению и благоустройству территории МБДОУ «Черемушка». | Май,  Июнь  2014 | Внебюджетные средства, грантовые средства | педагоги |

**Ожидаемый продукт:**

- разработка рекомендаций по созданию развивающей среды ДОУ

- создание единого пространства для совместной и самостоятельной деятельности детей, педагогов, родителей.

- организация игровых и развивающих центров в рамках группового пространства

- создание условий для игр, занятий, творчества, трудовой деятельности, спорта, отдыха детей на прогулочных участках ДОУ;

- частичная замена асфальтового покрытия территории, обустройство спортивной площадки, установка спортивного комплекса, закладка, совместно с родителями «Аллеи семьи», посадка саженцев рябины, березы. Обустройство декоративных бордюров участков групп, установка малых форм на участках, закладка клумб, цветников, (корпус № 2);

- зеленый уголок отдыха, сад гномов, деревенский дворик, (корпус №1);

- дорожки здоровья, уголки сказок, посадка декоративных цветов, (корпус №3).

**Социальный эффект:**

- удовлетворенность деятельностью дошкольного учреждения со стороны родителей, воспитанников;

- создание своего "образа" территории дошкольного учреждения, имиджа дошкольного учреждения в микрорайоне;

- формирование экологической культуры в обществе на основе преемственности поколений,

- эмоционально-положительное отношение участников проекта к природе родного края, проявляющееся в интересе к объектам окружающего мира, желании заботиться о природе, бережном отношении к ней.