

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 15 «Черемушка» комбинированного вида»  
(МБДОУ № 15 «Черемушка»)**

СОГЛАСОВАНО  
Педагогическим советом  
протокол от 04.02.2021 № 3

УТВЕРЖДЕНО  
приказом заведующего  
МБДОУ № 15 «Черемушка»  
от «04» февраля 2021 г. № 50

## **Правила**

**внутреннего распорядка обучающихся в муниципальном  
бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский  
сад № 15 «Черемушка» комбинированного вида»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 15 «Черемушка» комбинированного вида» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом МБДОУ № 15 «Черемушка».

1.2. Настоящие Правила определяют права обучающихся, устанавливают требования родителям (законным представителям) в целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в детском саду, успешной реализации образовательных программ, соблюдения режима образовательного процесса, распорядка дня воспитанников и защиты их прав.

1.3. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

## 2. Права воспитанников

2.1. Обучающиеся, посещающие ДОО, имеют право на:

2.1.1. Предоставление условий для обучения и воспитания, разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, индивидуальных возможностей, особых образовательных потребностей, обеспечивающих коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

2.1.2. Своевременное прохождение комплексного психолого-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении.

2.1.3. Получение социально-педагогической, психологической помощи, логопедической и медицинской помощи, бесплатной психолого-педагогической коррекции.

2.1.4. Обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования на основе заключения психолого-медико-педагогической комиссии и с согласия родителей (законных представителей)

2.1.5. Получение дошкольного образования в форме семейного образования по решению родителей (законных представителей) (в обязанности родителей входит проинформировать об этом выборе Управление образования Администрации Северодвинска).

2.1.6. Обеспечение безопасности во время пребывания в МБДОУ.

2.1.7. Проведение санитарно-противо-эпидемических и профилактических мероприятий.

2.1.8. Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

2.1.9. Организацию питания в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

2.1.10. Организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления, обучение правилам здорового образа жизни.

2.1.11. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.1.12. Развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

2.1.13. Бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в ДОО образовательными программами, информационными ресурсами.

2.1.14. Иными правами, предусмотренными законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами учреждения.

### **3. Правила посещения ДОО**

3.1. Комплектование групп ДОО, увеличение или уменьшение их количества в зависимости от текущей ситуации осуществляются по решению администрации ДОО в порядке и на условиях, предусмотренных локальными нормативными актами.

3.2. Режим работы ДОО и длительность пребывания в группе определяются уставом и локальными нормативными актами ДОО.

ДОО работает с 07:00 до 19:00 часов. Выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни. Группы работают в соответствии с утвержденным режимом дня обучающихся, составленным в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся, расписанием непосредственно-образовательной деятельности.

3.3. Основу образовательной деятельности в дошкольной организации составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, режима занятий, прогулок и самостоятельной деятельности обучающихся. Родители (законные представители) обучающихся обязаны соблюдать установленный в ДОО распорядок и режим занятий. Расписание НОД составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32.

3.4. Приводят и забирают обучающихся из ДОО родители (законные представители) либо уполномоченные ими лица. Сведения об уполномоченных лицах предоставляются родителями (законными представителями) обучающихся заведующему ДОО заблаговременно в форме и порядке, предусмотренными законодательством РФ.

В случаях, когда один из родителей (законных представителей) обучающегося лишен родительских прав или ограничен в родительских правах в установленном законом порядке, родитель (законный представитель), не лишенный родительских прав и не ограниченный в правах, обязан письменно проинформировать заведующего детским садом об указанных ограничениях, а также поставить об этом в известность воспитателей группы.

3.5. Работники детского сада обязаны удостовериться в личности лица, который приводит и забирает ребенка из ДОО.

3.6. Заведующий ДОО в случаях обоснованных подозрений о нарушении прав и законных интересов обучающегося, возможных негативных последствиях для его жизни и здоровья уведомляет о семье и сложившейся ситуации уполномоченные органы и организации, осуществляющие надзор за соблюдением прав несовершеннолетних.

3.7. В случаях, когда забирать обучающегося из ДОО пришел человек, не являющийся родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом, воспитатель ДОО обязан незамедлительно связаться с родителями (законными представителями) обучающегося для выяснения личности человека, пришедшего за ребенком, и причин возникновения сложившейся ситуации. К исключительным случаям в целях настоящего пункта относятся чрезвычайные и

непредотвратимые при данных условиях обстоятельства, не зависящие от родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченного ими лица:

- транспортный коллапс либо иная невозможность добраться до детского сада;
- состояние здоровья одного или обоих родителей (законных представителей) или уполномоченного лица, требующее срочного медицинского вмешательства;
- иной непредвиденный в обычной жизни случай.

3.8. Прием детей в детский сад осуществляется в рабочие дни детского сада с 07.00 до 08.00 в группы полного дня (12-часового пребывания).

3.9. Родители (законные представители) или уполномоченные ими лица обязаны забрать обучающихся из детского сада до 19.00 из группы полного дня (12-часового пребывания).

Не относится к исключительным случаям установленный работодателем график работы родителей (законных представителей) обучающегося или уполномоченных им лиц, носящий постоянный характер.

#### **4. Санитарно-гигиенические правила посещения ДОО**

4.1. Контроль утреннего приема обучающихся осуществляет воспитатель и (или) медицинский работник детского сада, которые спрашивают о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию.

4.2. Выявленные больные обучающиеся или обучающиеся с подозрением на заболевание в ДОО не принимаются.

4.3. Обучающихся, заболевших в течение дня, изолируют от здоровых обучающихся (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или уполномоченных ими лиц или направляют в медицинскую организацию.

4.4. Родители (законные представители) обязаны приводить обучающегося в детский сад здоровым, а также информировать воспитателей о каких-либо изменениях в состоянии здоровья обучающегося, произошедших дома.

4.5. В случае заболевания ребенка или о невозможности его прихода по другой причине родители (законные представители) обучающегося обязаны уведомить воспитателя, осуществляющего прием детей в первый день отсутствия ребенка.

4.6. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

4.7. При наличии или выявлении у обучающегося аллергии или других особенностей здоровья и развития родители (законные представители) обязаны поставить в известность воспитателей группы и предоставить соответствующее медицинское заключение в медицинский кабинет.

4.8. В ДОО запрещено выдавать детям какие-либо лекарственные препараты, за исключением случаев оказания первичной медико-санитарной помощи и скорой, в том числе специализированной, медицинской помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья.

#### **5. Требования к внешнему виду обучающихся**

5.1. Родители (законные представители) обязаны приводить детей в МБДОУ в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

5.2. Родители (законные представители) обучающихся обеспечивают соответствие одежды, головного убора и обуви обучающегося текущему времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям. Головной убор, в том числе в теплый период года, обязателен.

5.3. Родители обязаны обеспечить наличие сменной одежды и обуви, предметов личной гигиены (расческа, носовой платок), спортивной одежды и обуви.

5.4. Сменная обувь (кроме спортивной) обучающихся должна быть на жесткой подошве, с фиксированной пяткой.

## 6. Правила безопасности

6.1. В целях обеспечения безопасности обучающихся вход и выход с территории детского сада, а также въезд на территорию детского сада осуществляется в порядке, предусмотренном пропускным режимом. При парковке личного автотранспорта запрещается перекрывать подъезд к воротам для въезда и выезда служебного и специализированного транспорта на территорию ДОО.

6.2. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении контактных номеров телефона, места жительства, перечня уполномоченных лиц, их паспортных и контактных данных.

6.3. Родителям (законным представителям), уполномоченным ими лицам запрещается забирать обучающихся из группы, не поставив в известность воспитателя.

6.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны проверять содержимое карманов, одежды обучающихся на наличие опасных предметов (мелких предметов (бусины, пуговицы, детали игрушек, игрушки), предметов с острыми концами, острых, режущих, стеклянных предметов, лекарственных и иных препаратов).

Воспитатель при обнаружении опасных предметов у обучающегося во время пребывания его в детском саду вправе их изъять и передать родителям (законным представителям) или лицам, ими уполномоченным.

6.5. Во избежание несчастных случаев родители (законные представители) обучающихся обязаны следить за исправностью застежек, молний, иных функциональных элементов одежды и обуви.

На одежде, аксессуарах и обуви обучающихся должны отсутствовать декоративные элементы (бусины, бисер, пайетки и т. п.), которые способны привести к их проглатыванию, вдыханию или иным несчастным случаям.

Родители (законные представители) обязаны исключить возможность травмирования обучающегося украшениями (серьги, цепочки, броши и т. п.) как самостоятельно, так и при взаимодействии с другими обучающимися.

6.6. Не рекомендуется одевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. Ответственность за порчу, потерю указанного имущества несут родители (законные представители) обучающихся.

6.7. Коляски, санки, велосипеды, самокаты могут быть оставлены в детском саду на специально оборудованном для этого месте. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды, самокаты в помещениях детского сада и на его территории, иных, не предназначенных для этого местах.

6.8. В помещениях и на территории ДОО запрещается курение, употребление алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

6.9. Воспитатель не отпускает обучающегося из ДОО с родителем (законным представителем) или уполномоченным им лицом при подозрении, что тот находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения. В этом случае воспитатель обязан незамедлительно уведомить об этом заведующего детским садом, второго родителя (законного представителя) или родителей (законных представителей), если обучающегося пришло забирать уполномоченное ими лицо, и при необходимости вызвать работника охраны и (или) сообщить в органы правопорядка.

Заведующий вправе поставить в известность уполномоченные органы и организации о ненадлежащем исполнении родителями (законными представителями) обязанностей по воспитанию детей.

## **7. Организация питания**

7.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированно питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах по утвержденным нормам.

7.2. Питание обучающихся осуществляется на пищеблоке ДОО штатными сотрудниками организации.

7.3 питание в ДОО осуществляется в соответствии с 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах обучающихся, утвержденного заведующим ДОО.

7.4. Меню в ДОО составляется в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения", утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32. и вывешивается на информационных стендах в каждой группе ДОО.

7.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО и соответствует 4-х разовому питанию.

7.6. Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинский персонал и бракеражную комиссию ДОО.

7.7. Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, обсуждается воспитателями с родителями (законными представителями) обучающихся заранее. При возникновении спорных вопросов проведение данных мероприятий возможно только с разрешения заведующего ДОО.

7.8 Воспитанникам запрещается приносить в детский сад жевательную резинку и продукты питания (чипсы, сухарики, напитки и др.).

## **8. Поощрение и дисциплинарное воздействие**

8.1 Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ДОО не применяются.

8.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся ДОО не допускается.

8.3. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

8.4. Поощрение обучающихся ДОО за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов.

## **9. Разное**

9.1. Педагоги, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

9.2. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное время.

9.3. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в отсутствие обучающихся. Для выяснения причин по конфликтным и неординарным ситуациям обращаться в первую очередь к заведующему ДОО.

9.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, на общих родительских собраниях ДОО. Активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных мероприятиях, акциях с детьми.

9.5. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за обучающимися.